

**Uchwała Nr 88/281/2009
Zarządu Powiatu w Kluczborku
z dnia 21.01.2009 r.**

w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2009 roku.

Na podstawie art. 32, ust 2 pkt 2 *Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym* (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 11 ust 2 i art. 13 *Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.), a także na podstawie *Uchwały Nr XXVIII/167/2008 Rady Powiatu w Kluczborku z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia Roczного programu współpracy powiatu kluczborskiego z organizacjami pozarządowymi na 2009 rok*, Zarząd Powiatu w Kluczborku uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2009 roku.

§ 2. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbędzie się w 2009 roku w formie wspierania zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

2. Wysokość dotacji wspierającej realizację zadania publicznego nie może przekraczać 50% kosztów jego całkowitej realizacji.

§ 3. Podmioty uprawnione do udziału w otwartym konkursie ofert określone są w art. 11 ust. 3 *Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.

§ 4. 1. Spośród wymienionych w § 6. ust. 2 załącznika do *Uchwały w sprawie uchwalenia Roczного programu współpracy powiatu kluczborskiego z organizacjami pozarządowymi na 2009 rok*, priorytetowych obszarów współpracy na 2009 rok, przedmiotem otwartego konkursu ofert w 2009 roku będą następujące obszary:

- 1) Kultura;
- 2) Kultura fizyczna, sport.

2. Dla wyżej wymienionych priorytetowych obszarów współpracy określa się następujące szczegółowe rodzaje zadań publicznych, które mogą być przedmiotem otwartego konkursu ofert w 2009 roku:

- 1) W obszarze kultury:
 - a) prezentacja dziedzictwa kulturowego Ziemi Kluczborskiej,
 - b) organizacja imprez kulturalnych mających na celu prezentację dorobku zespołów, grup wokalne - muzycznych, artystycznych i twórców ludowych z powiatu kluczborskiego,
 - c) organizacja cyklicznych imprez kulturalnych,
 - d) wspieranie przedsięwzięć realizowanych przez organizacje kombatanckie, inwalidów wojennych i osób represjonowanych.
- 2) W obszarze kultury fizycznej i sportu:
 - a) Uczestnictwo, organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych dla dzieci i młodzieży z powiatu kluczborskiego.

§ 5. 1. Łączna wysokość środków publicznych przeznaczonych na dotacje wspierające realizację zadań publicznych w roku 2009 wynosi: 41 500,00 zł, w tym:

- a) na zadania w obszarze kultury - 21 500,00 zł,**
- b) na zadania w obszarze kultury fizycznej i sportu - 20 000,00 zł.**

§ 6. 1. Złożona oferta do otwartego konkursu ofert powinna zawierać elementy wymienione w art. 14 *Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.

2. Wzór oferty określony został w *Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r., Nr 264, poz. 2207)*.

3. Kserokopie dokumentów dołączonych do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

4. W przypadku ubiegania się o dotację na realizację kilku zadań konkursowych należy złożyć oddzielne wnioski ofertowe na każde zadanie osobno wraz z wymaganymi załącznikami.

§ 7. Realizacja zadania powinna nastąpić w okresie wskazanym w ofercie, nie wcześniej jednak niż od dnia podpisania umowy o wykonanie zadania publicznego i nie później niż do 15 grudnia 2009 r.

§ 8. 1. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zamieszcza się: w dzienniku o zasięgu lokalnym, w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Kluczborskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Kluczborku.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać informacje określone w art. 13 ust. 2 *Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.

§ 9. 1. Wypełnione oferty wraz z załącznikami wg wzorów określonych w *Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania*, należy składać w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od daty ukazania się ogłoszenia w lokalnej prasie na adres: Starostwo Powiatowe w Kluczborku, 46-200 Kluczbork, ul. Katowicka 1.

2. W przypadku przesłania oferty wraz z dokumentami pocztą decyduje data jej wpływu do Starostwa Powiatowego w Kluczborku.

3. Oferty wraz z kompletem załączników, w zależności od rodzaju obszaru współpracy, winny być złożone w kopercie oznaczonej w następujący sposób: „*Konkurs ofert: kultura – 2009*” lub „*Konkurs ofert: kultura fizyczna, sport – 2009*”.

4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie oraz oferty nie spełniające wymogów formalnych pozostaną bez rozpatrzenia.

§ 10. Podmiot składający ofertę jest zobowiązany:

- 1) Wykonać zadanie samodzielnie;**
- 2) Prowadzić działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem;**
- 3) Posiadać kadrę i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania;**
- 4) Posiadać doświadczenie w realizacji określonego typu zadania;**
- 5) Umożliwić organowi zlecającemu sprawowanie kontroli nad realizacją zadania;**
- 6) Posiadać szczegółowy program realizacji zadania uwzględniający harmonogram działań, przewidywane efekty oraz przewidywane ryzyko i sposób jego eliminowania,**
- 7) Wyodrębnić w ewidencji księgowej środki otrzymane na realizację umowy i rozliczyć dotację zgodnie z umową.**

- § 11. 1. Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:**
- 1) Ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę;
 - 2) Znaczenie zadania dla wyznaczonych priorytetów zadań publicznych;
 - 3) Ocena przewidywanych efektów realizowanego zadania;
 - 4) Doświadczenie podmiotu składającego ofertę w realizacji wybranego typu zadań;
 - 5) Atrakcyjność oferty;
 - 6) Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 7) Wysokość środków publicznych i własnych przeznaczonych na realizację zadania.

2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- 1) Przygotowane na formularzu zgodnym z obowiązującymi przepisami;
- 2) Prawidłowo wypełnione;
- 3) Zawierające komplet niezbędnych załączników;
- 4) Złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

3. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.

§ 12. 1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w *Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.

2. Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 30 dni licząc od daty określonej jako termin składania ofert.

3. W celu zaopiniowania ofert, zgodnie z *Uchwałą Nr XXVIII/167/2008 Rady Powiatu w Kluczborku z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia Rocznego programu współpracy powiatu kluczborskiego z organizacjami pozarządowymi na 2009 rok*, Zarząd Powiatu w Kluczborku powołuje komisję konkursową.

4. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządzany się protokół zawierający: informację o liczbie zgłoszonych ofert i rodzajach zadań, uzasadnienie wyboru podmiotu lub uzasadnienie odmowy, proponowane kwoty dotacji przyznanych na wsparcie realizacji każdego z zadań.

5. Protokół przekazywany jest Zarządowi Powiatu w Kluczborku celem zatwierdzenia. Po zatwierdzeniu protokołu, zawarte w nim opinie komisji konkursowej stają się ostateczne i nie podlegają weryfikacji ani odwołaniu.

6. Na podstawie zatwierdzonego protokołu sporządzany jest wykaz oferentów, którym zostanie przyznana dotacja na wsparcie określonych zadań publicznych wraz z wysokością udzielonej dotacji.

7. Lista podmiotów, które otrzymają dotację na realizację zadań zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Kluczborskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Kluczborku.

§ 13. 1. Udzielenie dotacji i realizacja zadania publicznego następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zarządem Powiatu w Kluczborku, a podmiotami wybranymi w drodze konkursu.

2. Umowa i jej zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Umowa może zostać podpisana dopiero po zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o wynikach otwartego konkursu ofert, ale nie wcześniej niż przed zwołaniem posiedzenia Zarządu Powiatu w Kluczborku.

4. Wykonanie zadania podlega szczegółowemu rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu.

5. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części dotacji, niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania.

6. Podmiot otrzymujący dotację nie może wykorzystać i nie może przeznaczyć środków na inne cele niż określone w umowie.

7. W przypadku rezygnacji z przyznanej dotacji podmiot zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Zarządu Powiatu w Kluczborku.

8. Po wykonaniu zadania podmiot sporządza sprawozdanie z wykonania zadania publicznego.

9. Wzór sprawozdania z wykonania zadania publicznego stanowi załącznik Nr 3 do *Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207)*.

10. Szczegółowy termin złożenia sprawozdania oraz termin i sposób rozliczania udzielonej dotacji określa umowa.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kluczborskiemu.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu:

- | | |
|--------------------------|--------------------------------|
| 1. Przewodniczący | - Piotr Pośpiech |
| 2. Członek | - Mieczysław Czapliński |
| 3. Członek | - Otylia Skoczylas |
| 4. Członek | - Maciej Tomaszczyk |