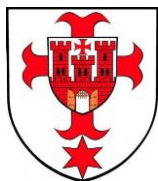


KARTA USŁUG



Starostwo Powiatowe w Kluczborku

ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork

Wydział Komunikacji i Transportu

www.powiatkluczborski.pl starostwo@powiatkluczborski.pl

tel. 77 418-52-18 **faks** 77 418-65-20

KZ.0143.2.3.2011.KK

Data zatwierdzenia:
07.06.2011 r.

Data aktualizacji:
03.07.2023 r.

W sprawie:

Pierwsza rejestracja pojazdu zabytkowego

1. Od czego zacząć?

Należy złożyć wniosek.

Do wniosku załączyć:

1. Dowód własności pojazdu.
2. Uwierzytelnioną kopię decyzji w sprawie wpisania pojazdu, jako dobra kultury, do rejestru zabytków lub dokument potwierdzający ujęcie pojazdu w centralnej ewidencji dóbr kultury.
3. Zaświadczenie z przeprowadzonego badania pojazdu zabytkowego oraz protokół oceny stanu technicznego pojazdu zabytkowego.
4. Tablice rejestracyjne, jeżeli pojazd był zarejestrowany.
5. Dowód rejestracyjny, jeżeli pojazd był zarejestrowany.

2. Ile trzeba płacić za załatwienie sprawy?

Opłata rejestracyjna:

1. dowód rejestracyjny - 54zł
2. tablice rejestracyjne:
 - samochód - 100 zł
 - motocykl - 50 zł
3. komplet znaków legalizacyjnych – 12,50 zł
4. pozwolenie czasowe – 13,50 zł

opłata skarbowa:

- 17 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury)

Opłaty należy uiścić na konto:

1. Opłata rejestracyjna :
Starostwo Powiatowe w Kluczborku
Nr rach.: 46 8876 0009 0036 4161 2000 0078
2. Opłata skarbowa:
Urząd Miejski w Kluczborku
Nr rach.: 55 1240 1662 1111 0000 2655 9410

3. Wydział odpowiedzialny za załatwienie sprawy:

Wydział Komunikacji i Transportu
(tel. 77 418-52-18 wew. 132-134)

4. Jak długo czeka się na załatwienie sprawy?

Okres od dnia wydania pozwolenia czasowego do dnia wydania stałego dowodu rejestracyjnego wynosi 30 dni z możliwością jednorazowego przedłużenia terminu o 14 dni (art. 74 ust. 2 i 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym). Termin ten może ulec wydłużeniu z winy producenta stałego dowodu rejestracyjnego.

5. W jaki sposób odebrać dokument kończący sprawę?

Odbioru dokonuje osobiście wnioskodawca lub osoba posiadająca pełnomocnictwo.

6. Przepisy prawne obowiązujące przy postępowaniu w danej sprawie:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
3. Ustawa z dnia 20 stycznia 2005r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów
5. Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 marca 2006r. w sprawie wysokości opłat za kartę pojazdu
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2003r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i tablic (tablicy) rejestracyjnych pojazdów
7. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 maja 2015 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców

7. O czym wnioskodawca wiedzieć powinien?

8. Co przysługuje wnioskodawcy?

- Skarga,
- Na podstawie art. 127 § 2 i art. 129 kpa stronie służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu za pośrednictwem Starosty Kluczborskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
-

9. Wzór wniosku do pobrania:

W Wydziale Komunikacji i Transportu, pokój nr 03 oraz na stronie internetowej powiatu kluczborskiego pod adresem: www.powiatkluczborski.pl.

DODATKOWE UWAGI:

Wymaganych opłat można dokonać kartą płatniczą na stanowisku ds. rejestracji

**Godziny przyjmowania Interesantów
w Wydziale Komunikacji i Transportu:**

Poniedziałek – Piątek
godz. 8.00 – 15.00

Opracowała: Kornelia Krakowiak

Zatwierdził: Norbert Barcz